



ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА ИЗДАЁТСЯ С 1960 ГОДА | 16+



ПИКАЛЁВО

# РАБОЧЕЕ СЛОВО

ЧЕТВЕРГ • №16 / 3102 ОТ 27 АПРЕЛЯ 2023 ГОДА

WWW.RABSLOVO.RU

## Всероссийский субботник



3 СТР

**ФЕСТИВАЛЬ  
РАЗВИТИЯ  
ИНКЛЮЗИВНОГО  
ВОЛОНТЕРСТВА  
«ПЕРЕЗАГРУЗКА»**



6 СТР

**САМЫЕ СВЕЖИЕ  
НОВОСТИ  
ГОРОДА  
И РАЙОНА**



7 СТР

**РАСПИСАНИЕ  
ГОРОДСКИХ  
АВТОБУСОВ**

С 25 апреля по 24 октября 2023 года

22 апреля в Пикалево состоялся общегородской субботник по уборке общественных и дворовых территорий, в котором приняли участие сотрудники администрации, депутаты совета депутатов Пикалевского городского поселения, организации и жители города. Также, в течение прошедшей недели на локальные субботники вышли сотрудники различных организаций города.

(Больше фото с субботников на странице 2)

## ЮНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

Дети школы искусств г. Пикалево Ленинградской области участвовали в районном конкурсе «Юный исполнитель» в г. Бокситогорске Ленинградской области 20 апреля 2023 года.

### И вот превосходные итоги:

- номинация «Фортепиано»
- 1. Честокин Матвей (преп. Жабаров А. Д.) - 2 место в старшей группе
- 2. Старичкова Елизавета (преп. Раннева З. Ю.) - 3 место в старшей группе
- 3. Мокин Семен (преп. Раннева З. Ю.) - 1 место в средней группе
- 4. Кокорина Дарья (преп. Раннева З. Ю.) - 2 место в младшей группе
- номинация «Скрипка» (преп. Ярцева Л. В., концертмейстер Раннева З. Ю.)
- 1. Кобко Софья - 1 место в старшей группе
- 2. Небогатов Марк - 3 место в старшей группе
- 3. Мачуев Виктор - 3 место в старшей группе

- 4. Сухачева Анастасия - 1 место в младшей группе

### - номинация «Баян»

- 1. Мезенев Андрей (преп. Бойцова Е. С.) - 3 место в средней группе

- 2. Шамов Никита (преп. Бойцова Е. С.) - 2 место в старшей группе

### - номинация «Гитара»

- 1. Небогатов Михаил (преп. Скоблова Т. П.) - 1 место в старшей группе

- 2. Алагузов Гордей (преп. Бойцова Е. С.) - 1 место в средней группе

- 3. Туманова Анастасия (преп. Бойцова Е. С.) - 1 место в младшей группе

### - номинация «Домра»

- 1. Небогатов София (преп. Скоблова Т. П.) - 1 место в старшей группе

- 2. Лосева Летиция (преп. Скоблова Ю. В.) - 1 место в средней группе. Поздравляем!



# Все на субботник!



# Фестиваль «Перезагрузка» в Пикалево

16 апреля в Пикалево прошел фестиваль развития инклюзивного волонтерства «Перезагрузка».

Мероприятие было реализовано в рамках проекта «Цикл мероприятий «Перезагрузка» по включению молодежи Бокситогорского района в социальную деятельность» при поддержке Гранта Губернатора Ленинградской области. Организатор мероприятия - Ассоциация «Молодое Пикалево».

С приветственным словом выступила Заведующий общим отделом администрации Пикалевского городского поселения Наталья Владимировна Анкудинова.

Весело, по-семейному дружно и полезно ребята с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, их семьи и друзья участвовали в играх и мастер-классах, предоставленных организациями города.

У родителей ребят была возможность задать вопросы представителям общественности и органов местного самоуправления. В Фестивале приняли участие 60 человек.

Были организованы площадки:  
- игровые станции для детей и взрослых  
- творческие мастер-классы по изготовлению тряпичных кукол, пас-

хальных поделок, приложений из песка

- интерактивная выставка об истории города и мини-выставка «Я и другой»

- песочные световые столы

- гигантские мыльные пузыри

- знакомство с английским языком в игровой форме

- украшение свечей для солдат

- знакомство с миром шахмат и шашек

- знакомство с народным музыкальным инструментом

- 2 фотозоны

Также, на мероприятии работало бесплатное угощение для гостей - сладкая вата или попкорн.

Активное участие в организации мероприятия приняли:

- Дворец Культуры г.Пикалево

- ЛОГАУ «Бокситогорский КЦСОН»

- Молодежная общественная организация «МАРС»

- Пикалёвский краеведческий музей

- Семейный клуб «МАЛЕНЬКАЯ СТРАНА»

- Центр иностранных языков «Inspiration»

- Женсовет Бокситогорского района

- Газета «Рабочее слово» г. Пикалево

- Медиа-студия «Молодежное Слово»

- Шахматный клуб имени Б.И.Баранова

- ОСК «ЯРОК» и Студия ДПИ «Рукомесло»

**СПРАВКА**

В этом году Ассоциация «Молодое Пикалево» реализует большой проект - Цикл мероприятий «Перезагрузка» по включению молодежи Бокситогорского района в социальную деятельность.

В рамках проект планируется провести в Бокситогорском районе мероприятия, которые послужат образовательной и объединяющей площадкой для актива образовательных учреждений, объединений, учреждений, предприятий и молодых семей района:

- Обучающую программу для студентов колледжа с последующим созданием добровольческого объединения

- Районный детско-молодежный образовательный форум

- Районный форум молодых специалистов

- Фестиваль молодой семьи в г.Пикалево

Первое мероприятие в рамках проекта уже реализовано - это Фестиваль развития инклюзивного волонтерства в г.Пикалево

Карина ШИШИКИНА

## Вопрос\ответ

Интервью с руководителем проекта Ольгой Норкиной

– Как Вам пришла идея организовать мероприятие именно такой направленности?

– Когда-то мы общались с представителями городского общества инвалидов, и обсуждали, что семьи с детками, которым нужно больше внимания и заботы, чем остальным, не могут посещать городские мероприятия, обычные занятия и праздники. Активная работа с ними ведется территориальным центром, но на сегодняшний день во многих городах жизнь таких семей не заиклена на одном учреждении. Захотелось, чтобы у нас было также. Признаюсь, мне было страшно братья. Но у нас собралась очень хорошая команда, поэтому, после первой организационной встречи, страх сменился азартом от работы.

– Поделитесь, пожалуйста, с нашими читателями общими впечатлениями от фестиваля.

– Я очень рада, что пришли ребята с родителями, братьями и сестрами. Мы старались предусмотреть все, чтобы было комфортно нашим гостям. Получилось очень душевно. В работе площадок принимали участие и родители, и дети, и даже организаторы мероприятия.

И, самое главное - мы заложили начало для дальнейшего взаимодействия, познакомились с родителями. После мероприятия создано сообщество родителей в социальной сети «ВКонтакте» для дальнейшего общения и информирования. Проведена очень большая работа, уверена, дальше - больше.

Пользуясь случаем, хотелось бы сказать следующее: мы создаем свое окружение и свою действительность. Если у вас есть инициативы и вы готовы активно участвовать в их реализации - давайте дружить!

Телефон для связи: +7(968)185-26-46, Ольга Евгеньевна Норкина

Ссылка на группу:



О Ф И Ц И А Л Ь Н О

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПИКАЛЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ БОКСИТОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ № 3 от 25 апреля 2023 года

### О проведении публичных слушаний

В соответствии со статьей 15 Устава Пикалевского городского поселения, Порядком организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Пикалевском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пикалевского городского поселения от 01 ноября 2022 года №70 (с изменениями, внесенными решением от 19 января 2023 года № 2), постановляю:

1. Провести 18 мая 2023 года публичные слушания по проекту актуализированной Схемы теплоснабжения Пикалевского городского поселения на период до 2035 года.

2. Определить место и время проведения публичных слушаний - зал заседаний администрации Пикалевского городского поселения (ул. Речная, 4) в 16.00 часов.

3. Инициатором проведения публичных слушаний выступает глава Пикалевского городского поселения.

4. Для организации публичных слушаний создать Комиссию в следующем составе:

**Дебенков В.Г.** -депутат Совета депутатов Пикалевского городского поселения (по согласованию);

**Карганова Ю.Н.** -депутат Совета депутатов Пикалевского городского поселения (по согласованию);

**Софьина Е.В.** -депутат Совета депутатов Пикалевского городского поселения (по согласованию);

**Дергилева Е.А.** -депутат Совета депутатов Пикалевского городского поселения (по согласованию);

**Соловьева Е.А.** -заместитель главы администрации Пикалевского городского поселения;

**Васильева О.А.** -заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Пикалевского городского поселения;

**Шадрунов А.В.**-главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и коммуникаций администрации Пикалевского городского поселения;

**Попов А.Н.** -главный инженер ООО «ЖилКомСервис МО Пикалево» (по согласованию);

**Миронов В.А.** -генеральный директор ООО «УК ЖКХ» (по согласованию);

**Громов В.Н.** -председатель инициативной комиссии части территории Пикалевского городского поселения;

**Смирнов В.М.** -главный инженер АО «Пикалевские тепловые сети».

5. Комиссии в период с 27 апреля по 17 мая 2023 года в помещении Пикалевской центральной библиотеки муниципального учреждения культуры «Дворец культуры г. Пикалево» и на официальном сайте Пикалевского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «rikadmin.ru» обеспечить население города доступ к документам, выносимым на публичные слушания.

6. Установить, что комиссия принимает предложения и замечания по проекту актуализированной Схемы теплоснабжения Пикалевского городского поселения до 2035 года в письменной форме по адресу: г. Пикалево, ул. Речная, д.4 или посредством официального сайта Пикалевского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «rikadmin.ru/blog/0-0-0-1-1» в срок до 17 мая 2023 года включительно, справки по телефону: 46711.

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации Пикалевского городского поселения.

Л.И. ГРИШКИНА

Глава Пикалевского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 282 от 18 апреля 2023 года

### О внесении изменений в постановление администрации от 15 декабря 2022 года № 881 «Об утверждении муниципальной

### программы «Развитие транспортного комплекса в Пикалевском городском поселении» на 2023-2025 годы»

В связи с уточнением объемов финансирования исполнения мероприятий муниципальной программы, в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Пикалевского городского поселения, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением администрации от 27 декабря 2013 года № 606 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации от 27 декабря 2021 года № 690, от 23 ноября 2022 года № 827), Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ Пикалевского городского поселения, утвержденными распоряжением администрации от 17 января 2022 года № 6 (с изменениями, внесенными постановлением администрации от 11 ноября 2022 года №200), администрация постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации от 15 декабря 2022 года № 881 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса в Пикалевском городском поселении» на 2023-2025 годы» (далее - Программа):

1.1. В наименовании постановления и паспорта муниципальной программы исключить слова «на 2023-2025 годы»;

1.2. Раздел «Финансовое обеспечение муниципальной программы, в том числе по годам реализации» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Общий объем финансирования 65034,211490 тыс. рублей 2023 год – 22 485,65505 тыс. рублей 2024 год – 21 274,27822 тыс. рублей 2025 год – 21 274,27822 тыс. рублей
---	--

1.3. Таблицу 3 Программы «План реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Данное постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 283 от 13 апреля 2023 года

**О внесении изменений в постановление администрации от 02 февраля 2023 года № 61 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 года № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)», администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации от 02 февраля 2023 года № 61 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года» и в Административный регламент администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года» (далее – Административный регламент):

1.1. Исключить третий абзац пункта 2.3 Административного регламента;

1.2. Пункт 2.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 календарных дней (в период до 01.01.2024 – не более 14 календарных дней) со дня поступления заявления и документов в Администрацию.

В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок предоставления муниципальной услуги может быть продлен не более чем до 35 календарных дней (в период до 01.01.2024 – не более чем до 20 календарных дней) со дня поступления заявления и документов в Администрацию.»;

1.3. В пункте 2.5 Административного регламента слова «Постановление Правительства РФ от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 году»» заменить словами «Постановление Правительства Российской Федерации от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах»»;

1.4. В седьмом абзаце пункта 2.6 Административного регламента слова «временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П» заменить словами «временное удостоверение личности гражданина

Российской Федерации по форме, утвержденной приказом МВД России от 16.11.2020 № 773»;

1.5. В подпункте а) пункта 2.6 Административного регламента слова «должностным лицом консульского учреждения Российской Федерации» заменить словами «консульским должностным лицом»;

1.6. Исключить подпункт в) пункта 2.6 Административного регламента;

1.7. В пункте 2.6 Административного регламента нумерацию «г)» считать нумерацией «в)»;

1.8. В пункте 2.9 Административного регламента нумерацию «а)-г)» считать нумерацией «1)-4)»;

1.9. Исключить пункт 2.10.1 Административного регламента;

1.10. Подпункт 2) пункта 3.1.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) рассмотрение заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги – 16 календарных дней (в период до 01.01.2024 – 10 календарных дней).

В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года

№ 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок выполнения административной процедуры может быть продлен не более чем до 31 календарного дня (в период до 01.01.2024 – не более чем до 16 календарных дней).

В случае установления специалистом оснований, перечисленных в пункте 2.10.1 административного регламента - 6 календарных дней.»;

1.11. Восьмой абзац пункта 3.1.3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Общий срок выполнения административной процедуры – не более

16 календарных дней (в период до 01.01.2024 – не более 10 календарных дней).»;

1.12. Десятый абзац пункта 3.1.3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок выполнения административной процедуры может быть продлен не более чем до 31 календарного дня (в период до 01.01.2024 – не более чем до 16 календарных дней). О продлении срока рассмотрения заявления Администрация уведомляет заявителя.»;

1.13. Пункт 3.1.3.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.3.3. Критерии принятия решения: отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных п. 2.10 административного регламента.»;

1.14. Исключить третий абзац пункта 3.1.3.4 Административного регламента;

1.15. Пункт 3.1.4.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.4.4. Критерии принятия решения: отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных п. 2.10 административного регламента.»;

1.16. Исключить третий абзац пункта 3.1.4.5 Административного регламента;

1.17. Пункт 3.3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.1. В случае если в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах допущены опечатки и ошибки, то заявителю вправе представить в Администрацию непосредственно, посредством ЕПГУ подписанное заявителем или оформленное в форме электронного документа и подписанное электронной подписью заявление о необходимости исправления допущенных опечаток и(или) ошибок с изложением сути допущенных опечаток и(или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и(или) ошибки (приложение 6 к настоящему административному регламенту).»;

1.18. Исключить Приложение 3 Административного регламента.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 284 от 18 апреля 2023 года

**О внесении изменений в постановление администрации от 02 февраля 2023 года № 60 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области**

**по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 года № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)», администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации от 02 февраля 2023 года № 60 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года» и в Административный регламент администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года» (далее – Административный регламент):

1.1. В пункте 2.2 Административного регламента слова «в орган местного самоуправления» заменить словами «в Администрацию»;

1.2. Исключить третий абзац пункта 2.3 Административного регламента;

1.3. Пункт 2.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 календарных дней (в период до 01.01.2024 – не более 14 календарных дней) со дня поступления заявления и документов в Администрацию.»;

1.4. В пункте 2.5 Административного регламента слова «Постановление Правительства РФ от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 году»» заменить словами «Постановление Правительства Российской Федерации от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах»»;

1.5. В седьмом абзаце пункта 2.6 Административного регламента слова «временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П» заменить словами «временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме, утвержденной приказом МВД России от 16.11.2020 № 773»;

1.6. В подпункте а) пункта 2.6 Административного регламента слова «должностным лицом консульского учреждения Российской Федерации» заменить словами «консульским должностным лицом»;

1.7. Исключить подпункт в) пункта 2.6 Административного регламента;

1.8. В пункте 2.6 Административного регламента нумерацию «г)» считать нумерацией «в)»;

1.9. Исключить пункт 2.10.1 Административного регламента;

1.10. Подпункт 2) пункта 3.1.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) рассмотрение заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги – 16 календарных дней (в период до 01.01.2024 – 10 календарных дней).

В случае установления специалистом оснований, перечисленных в пункте 2.10.1 административного регламента - 6 календарных дней.»;

1.11. Девятый абзац пункта 3.1.3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Общий срок выполнения административной процедуры – не более

16 календарных дней (в период до 01.01.2024 – не более 10 календарных дней).»;

1.12. Пункт 3.1.3.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.3.3. Критерии принятия решения: отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных п. 2.10 административного регламента.»;

1.13. Исключить третий абзац пункта 3.1.3.4 Административного регламента;

1.14. Пункт 3.1.4.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.4.4. Критерии принятия решения: отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных п. 2.10 административного регламента.»;

1.15. Исключить третий абзац пункта 3.1.4.5 Административного регламента;

1.16. Пункт 3.3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.1. В случае если в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах допущены опечатки и ошибки, то заявитель вправе представить в Администрацию непосредственно, посредством ЕПГУ подписанное заявителем или оформленное в форме электронного документа и подписанное электронной подписью заявление о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки (приложение 6 к настоящему административному регламенту).»;

1.17. Исключить Приложение 3 Административного регламента.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 285 от 18 апреля 2023 года

**О внесении изменений в постановление администрации от 13 июля 2022 года № 539 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 года № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)», администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации от 13 июля 2022 года № 539 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации» и в Административный регламент администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного

кодекса Российской Федерации» (далее – Административный регламент);

1.1. В наименование постановления и далее по тексту постановления и Административного регламента слова «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации» заменить словами «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (государственная собственность на которые не разграничена), для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации.»;

1.2. Пункт 2.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов, но не ранее чем 15 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации.»;

1.3. Подпункты 1) и 2) пункта 3.1.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1) прием и регистрация ходатайства и документов о предоставлении муниципальной услуги - не более 1 рабочего дня.

2) рассмотрение ходатайства и документов о предоставлении муниципальной услуги – не более 26 дней.»;

1.4. Восьмой абзац пункта 3.1.3.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Общий срок выполнения административных действий - не более 26 дней, но не ранее чем 15 дней со дня опубликования предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса РФ сообщения о поступившем ходатайстве.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 286 от 18 апреля 2023 года

**Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от граждан о включении их в состав участников, изъявивших желание получить социальную выплату на строительство (приобретение) жилья, в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий» и государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области»**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения администрации от 25 мая 2010 года № 48 «О реализации перехода органов местного самоуправления муниципального образования «Город Пикалево» Бокситогорского района на предоставление муниципальных услуг в электронном виде», в соответствии с постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)», администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых граждан (молодых семей) о включении молодого гражданина (молодой семьи) в список молодых граждан (молодых семей), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году в рамках основного мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Рабочее слово» и разместить на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Пикалевского городского поселения <http://pikadmin.ru/> в разделе «ПРАВОВЫЕ АКТЫ/ ПОСТАНОВЛЕНИЯ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 287 от 18 апреля 2023 года

**О внесении изменений в постановление администрации от 20 апреля 2022 года № 327 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества»**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения администрации от 25 мая 2010 года № 48 «О реализации перехода органов местного самоуправления муниципального образования «Город Пикалево» Бокситогорского района на предоставление муниципальных услуг в электронном виде», в соответствии с постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)» администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации от 20 апреля 2022 года № 327 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества» и в Административный регламент администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества» (далее – Административный регламент):

1.1. В наименование постановления и далее по тексту постановления и Административного регламента слова «Предоставление сведений об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества» заменить словами «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества»;

1.2. Пункт 2.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.1. Полное наименование муниципальной услуги: Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества.

Сокращенное наименование:

Выдача выписок из реестра муниципального имущества.»;

1.3. В пункте 2.4 Административного регламента слова «не более 7 (семи) рабочих дней» заменить словами «не более 6 (шести) рабочих дней»;

1.4. В шестом абзаце пункта 2.6 Административного регламента слова «временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П» заменить словами «временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме, утвержденной приказом МВД России от 16.11.2020 № 773»;

1.5. Второй абзац подпункта д) пункта 2.6.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Рекомендуемая форма заявления приведена в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.»;

1.6. Второй абзац пункта 2.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Структурное подразделение в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги запрашивает следующие документы (сведения):»;

1.7. Пункт 2.7 Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте административного регламента, по собственной инициативе.»;

1.8. Пункт 2.9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

# Новости района и города Пикалево

## На старт всей семьёй

25 апреля в спортивно-оздоровительном комплексе «Лидер» прошел спортивный праздник «На старт всей семьёй», в котором принимали участие воспитанники детских дошкольных образовательных учреждений города Пикалево и их родители.

С приветственными словами к участникам обратились: ведущий специалист общего отдела администрации Пикалевского городского поселения Алла Сергеевна Дупленко и директор компании ООО «Диалог» - Александр Юрьевич Понамаренко.

Праздник прошёл в дружеской атмосфере. Каждую команду громко и активно поддерживали болельщики, которые с восторгом наблюдали за происходящим. Участники с достоинством справились с заданиями, и продемонстрировали не только физические способности, но и силу ума в интеллектуальном конкурсе. Итоги спортивного праздника:

I место - команда «Комета» детский сад №3 г. Пикалево;

II место - команда «Восьмерочки» детский сад №8 г. Пикалево;

III место - команда «Семерочки» детский сад №7 г. Пикалево.

Всех участников спортивного праздника наградили медалями, дипломами. Поздравляем ребят и их родителей. Молодцы!



## Первенство/Чемпионат Ленобласти по подводному спорту

23 апреля на базе плательного бассейна им. Хорена Бадалянца прошло Первенство/Чемпионат Ленинградской области по подводному спорту (скоростное плавание в ластах).

Открытие соревнований началось с напутственных слов Президента РОФСО «Федерации подводного спорта Российской Федерации» Натальи Андреевны Оводовой.

Она поблагодарила Администрацию Бокситогорского района и Водно-спортивный комплекс за радушный прием и помощь в организации соревнований. Пожелала участникам легкого старта, быстрого финиша, отличных результатов, здоровья, радости и удачи.

В соревнованиях принимали участие 48 спортсменов из Бокситогорского района, Вырицы, Всеволожского района.

На протяжении всего мероприятия в плавательном бассейне ощущался спортивный дух, доброжелательность и поддержка болельщиков. Такие мероприятия очень сближают спортсменов и тренеров, укрепляется дружба и происходит обмен опытом.

Поздравляем спортсменов, их тренеров, близких и родных! Желаем мастерски справляться со всеми задачами! До новых встреч!



## Бегай с нами, бегай как мы, бегай лучше нас

22-23 апреля в городе Суздале прошли Всероссийские соревнования по легкоатлетическому кроссу «Бегай с нами, бегай как мы, бегай лучше нас»

Никита Благушко достойно представил нашу спортивную школу на этих соревнованиях. Уверенно бежал к победе, но после досадного падения на финише занял 2 место на дистанции 2 км (проиграв победителю всего 0,5 секунды)

Поздравляем Никиту и тренера Андрея Викторовича Сукова с достойным результатом! Желаем дальнейших успехов! МОЛОДЦЫ!



## Экодвиг

Ребята из молодёжных общественных организаций «МАРС» и «Большое Дело» Бокситогорского района приняли участие в проекте Экодвиг, который состоялся в Центре Молодежный.

В течение четырех дней активисты работали над молодежными эко-движениями: создали экологические чек-листы для организаций и молодежных сообществ, пообщались с представителями экологических проектов Ленинградской области: «Чистые игры», «Органика - не мусор», «Мусорная мафия», «Раздельный сбор» и «Круг жизни», а самое главное зарядились энергией и готовы работать дальше!

После проекта неравнодушная молодежь Бокситогорского района создала местное сообщество эоактивистов «ЭКОСТАРТ» | Бокситогорского района, где будет рассказывать о своих инициативах и мероприятиях по сохранению и улучшению качества окружающей среды.



## С новосельем!

В городе Пикалево и Бокситогорске приобретены квартиры для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

24 апреля глава администрации района Сергей Мухин вручил ключи Жигайловой Юлии, Иванову Антону, Зигерт Ксении, Родионовой Кристине, Королевой Екатерине, Трешину Даниилу, Иванову Максиму, Звягину Даниилу, Шамаховой Евгении.



## Десятая муза

Юные кинематографисты Бокситогорского центра дополнительного образования детско-юношеской студии FREEDOMART успешно выступили в финале регионального этапа Всероссийского конкурса юных кинематографистов «Десятая муза»

Ребята достойно защитили свои работы, ответив на все вопросы компетентного жюри. Мультфильм «Ты не один» стал победителем в номинации «Анимационное искусство», средняя возрастная группа.

В этой же номинации и возрастной группе ребята с мультфильмом «Как грибочек семью искал» заняли почетное 2 место. Также нас порадовали ребята младшей возрастной категории, они заняли 3 место с работой «Сказ о Петре», которую сделали во время смены ЛОЛ «ВИРТУАЛЬНАЯ ПЛАНЕТА».

Поздравляем ребят детско-юношеской студии «FREEDOMART» и педагогов Петухову Наталию Владимировну, Борисову Викторину Павловну и Ксенофонтову Наталью Николаевну с призовыми местами.

Пикалёво

ООО «Пальмира»

## Расписание городских автобусов с 25 апреля по 24 октября 2023 года

	Рабочие дни				Из садоводства				
	АС	МЖК	Маршрут	от автостанции	НД	Вокзал	Маршрут	обратно	
Рабочие дни	04:30	04:35	4	АС – МЖК – Вокзал ст.Пикалёво I	—	05:00	4	Вокзал ст.Пикалёво I – АС	
	06:10	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	06:40	—	2	Новая Деревня – АС	
	07:10	07:15	2а	АС – МЖК – Вокзал – Н.Деревня	07:40	—	2	Новая Деревня – АС	
	07:30	07:35	4	АС – МЖК – Вокзал ст.Пикалёво I	—	08:15	4	Вокзал ст.Пикалёво I – АС	
	08:15	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	08:45	08:55	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	10:10	—	2	АС – Новая Деревня	10:55	11:05	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	11:30	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	12:00	—	2	Новая Деревня – АС	
	13:30	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	14:05	14:15	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	16:10	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	17:00	17:05	2а	Н.Деревня – Вокзал – МЖК – АС	
	17:10	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	17:35	17:40	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	19:10	19:15	2а	АС – МЖК – Вокзал – Н.Деревня	20:05	20:12	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	20:10	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	20:35	20:45*	2а	Н.Деревня – Вокзал – МЖК – АС	
	*в пятницу и воскресенье ожидает прибытия электрички из Санкт-Петербурга.								
		23:00	23:05	4	АС – МЖК – Вокзал ст.Пикалёво I	—	23:35	4	Вокзал ст.Пикалёво I – МЖК – АС
		06:30	—	8	АС – Сады «Металлург 2»	Из садоводства	07:00	8	Сады «Металлург 2» – АС
		08:40	—	11	АС – Сады «Металлург 2»		09:10	11	Сады «Металлург 2» – АС
		09:10	09:15	13	АС – МЖК – Сады «Металлург 2»		09:50	13	Сады «Металлург 2» – МЖК
		10:00	—	8	АС – Сады «Металлург 2»		10:30	8	Сады «Металлург 2» – АС
		12:00	—	11	АС – Сады «Металлург 2»		12:40	11	Сады «Металлург 2» – АС
	14:10	14:15	13	АС – МЖК – Сады «Металлург 2»	14:40		8	Сады «Металлург 2» – АС	
	15:20	—	11	АС – Сады «Металлург 2»	15:50		11	Сады «Металлург 2» – АС	
	17:35	—	8	АС – Сады «Металлург 2»	18:05		8	Сады «Металлург 2» – АС	
	18:15	—	11	АС – Сады «Металлург 2»	18:45		13	Сады «Металлург 2» – МЖК	
	19:20	—	11	АС – Сады «Металлург 2»	19:45		11	Сады «Металлург 2» – АС	
Выходные	04:30	04:35	4	АС – МЖК – Вокзал ст.Пикалёво I	—	05:00	4	Вокзал ст.Пикалёво I – АС	
	06:10	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	06:40	—	2	Новая Деревня – АС	
	07:10	07:15	2а	АС – МЖК – Вокзал – Н.Деревня	08:05	08:15	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	08:15	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	08:45	08:55	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	10:10	—	2	АС – Новая Деревня	10:55	11:05	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	11:30	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	12:00	—	2	Новая Деревня – АС	
	13:30	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	14:05	14:15	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	16:10	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	17:00	17:05	2а	Н.Деревня – Вокзал – МЖК – АС	
	17:10	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	17:35	17:40	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	19:10	19:15	2а	АС – МЖК – Вокзал – Н.Деревня	20:05	20:12	2а	Н.Деревня – Вокзал – АС	
	20:10	—	2а	АС – Вокзал – Новая Деревня	20:35	20:45*	2а	Н.Деревня – Вокзал – МЖК – АС	
	*в пятницу и воскресенье ожидает прибытия электрички из Санкт-Петербурга.								
		23:00	23:05	4	АС – МЖК – Вокзал ст.Пикалёво I	—	23:35	4	Вокзал ст.Пикалёво I – МЖК – АС
		06:30	—	8	АС – Сады «Металлург 2»	Из садоводства	07:00	8	Сады «Металлург 2» – АС
		07:30	—	8	АС – Сады «Металлург 2»		07:50	8	Сады «Металлург 2» – АС
		08:40	—	11	АС – Сады «Металлург 2»		09:10	11	Сады «Металлург 2» – АС
		09:10	09:15	13	АС – МЖК – Сады «Металлург 2»		09:50	13	Сады «Металлург 2» – МЖК
		10:00	—	8	АС – Сады «Металлург 2»		10:30	8	Сады «Металлург 2» – АС
		12:00	—	11	АС – Сады «Металлург 2»		12:40	11	Сады «Металлург 2» – АС
	15:20	—	11	АС – Сады «Металлург 2»	15:50		11	Сады «Металлург 2» – АС	
	16:40	—	8	АС – Сады «Металлург 2»	17:10		8	Сады «Металлург 2» – АС	
	18:15	—	11	АС – Сады «Металлург 2»	18:45		13	Сады «Металлург 2» – МЖК	
	19:20	—	11	АС – Сады «Металлург 2»	19:45		11	Сады «Металлург 2» – АС	

МЖК Кольцо у дома 18 по ул. Горняков, первый микрорайон.

НД Кольцо «Зиновья Гора» в Новой Деревне.

АС Автостанция.

№№ 8, 11 следуют по

Советской ул., № 13 по ул. Metallургов. Все

рейсы маршрутов №№ 8, 11, 13 до кольца в центре садов.

Стоимость проезда 33 рубля

До окончания работ по устройству разворотного кольца для автобусов маршруты №№ 11 и 13 не заезжают в Сады IV (ТЧН «Строитель»).

Предложения по расписанию пишите на [gaspisanie@autopalmira.ru](mailto:gaspisanie@autopalmira.ru)

«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой;
- подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги.»;

1.9. Пункт 2.10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом:

- противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, представленным заявителем (представителем заявителя) документам или сведениям;
- несоответствие заявления и прилагаемых документов требованиям, установленным пунктом 2.6 административного регламента;
- в заявлении не содержатся сведения (наименование, адресные ориентиры, кадастровый номер, иные характеристики объекта), позволяющие однозначно определить объект учета, в отношении которого необходимо предоставить информацию, содержащуюся в реестре муниципального имущества муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

Заявители, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, вправе обратиться повторно после устранения причин отказа, установленных административным регламентом.»;

1.10. Пункт 3.1.2.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных п. 2.9 настоящего административного регламента, работник Администрации, ответственный за обработку входящих документов, в тот же день с помощью указанных в заявлении средств связи уведомляет заявителя об отказе в приеме документов с указанием оснований такого отказа и возвращает заявление и документы заявителю (приложение 4 к настоящему административному регламенту).»;

1.11. Третий и четвертый абзацы пункта 3.1.3.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2 действие: формирование, направление межведомственного запроса (межведомственных запросов) (в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных п. 2.7 административного регламента) в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и получение ответов на межведомственные запросы.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос: в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия - не более 48 часов.»;

1.12. Пункт 3.1.23.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«3 действие: формирование и представление проекта решения, заявления и документов должностному лицу Администрации, ответственному за принятие и подписание соответствующего решения.

Общий срок выполнения административных действий: не более 3 рабочих дней со дня окончания первой административной процедуры.»;

1.13. Второй абзац пункта 3.1.3.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- проект решения о предоставлении выписки и сформированная выписка из реестра муниципального имущества муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.»;

1.14. В пункте 3.1.4.2 Административного регламента слова «не более 2 рабочих дней» заменить словами «не более 1 рабочего дня»;

1.15. Пункт 3.1.4.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.4.3. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: уполномоченное лицо, ответственное за принятие и подписание соответствующего решения.»;

1.16. Второй абзац пункта 3.1.4.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- подписание проекта решения о предоставлении выписки и выписки из реестра муниципального имущества муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.»;

1.17. В пункте 3.3.2 Административного регламента слова «В течение 5 рабочих дней» заменить словами «В течение 3 рабочих дней».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 288 от 18 апреля 2023 года

**О внесении изменений в постановление администрации от 14 апреля 2022 года № 301 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения администрации от 25 мая 2010 года № 48 «О реализации перехода органов местного самоуправления муниципального образования «Город Пикалево» Бокситогорского района на предоставление муниципальных услуг в электронном виде», в соответствии с постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)» администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации от 14 апреля 2022 года № 301 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (с изменениями, внесенными постановлением от 14 февраля 2023 года № 84) и в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (далее – Административный регламент):

1.1. Первый абзац подпункта 2) пункта 2.6.1 Административного регламента изложить в следующей редакции: «2) В зависимости от категории заявителя, граждане должны предоставить один или более документов, подтверждающих сведения о доходах заявителя и членов его семьи за расчетный период, равный двум календарным годам непосредственно предшествующим 1 календарному месяцу до месяца подачи заявления о приеме на учет для предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма (для подтверждения малоимущности).»;

1.2. Пятый абзац подпункта 7) пункта 2.7.2 Административного регламента изложить в следующей редакции: «Сведения о суммах выплат и иных вознаграждений физического лица на основании поступившей месячной налоговой отчетности «Персонифицированные сведения физического лица».»;

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 289 от 18 апреля 2023 года

**О внесении изменений в постановление администрации от 14 ноября 2022 года № 808 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение, выдача дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения администрации от 25 мая 2010 года № 48 «О реализации перехода органов местного самоуправления муниципального образования «Город Пикалево» Бокситогорского района на предоставление муниципальных услуг в электронном виде», в соответствии с постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов

исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)» администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации от 14 ноября 2022 года № 808 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение, выдача дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» (с изменениями, внесенными постановлением от 14 февраля 2023 года № 85) и в Административный регламент администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение, выдача дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» (далее – Административный регламент):

1.1. Подпункт 5) пункта 2.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5) Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.»;

1.2. Исключить подпункт 12) пункта 2.3 Административного регламента;

1.3. В пункте 2.3 Административного регламента нумерацию «13» заменить на нумерацию «12»;

1.4. Первый абзац подпункта 2) пункта 2.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (по услуге 1.2.1).»;

1.5. Пятый абзац подпункта 6) пункта 2.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Сведения о суммах выплат и иных вознаграждений физического лица на основании поступившей месячной налоговой отчетности «Персонифицированные сведения физического лица».»;

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 290 от 18 апреля 2023 года

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения администрации от 25 мая 2010 года № 48 «О реализации перехода органов местного самоуправления муниципального образования «Город Пикалево» Бокситогорского района на предоставление муниципальных услуг в электронном виде», в соответствии с постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)» администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Считать утратившими силу постановления администрации:



от 18 марта 2019 года №161 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»»;

от 06 мая 2019 года №336 «О внесении изменений в постановление администрации от 18 марта 2019 года №161 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»»»;

от 17 мая 2021 года №243 «О внесении изменений в постановление администрации от 18 марта 2019 года №161 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»»»;

от 28 января 2022 года №45 «О внесении изменений в постановление администрации от 18 марта 2019 года №161 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»»».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Рабочее слово» и разместить на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

4. Постановление вступает в законную силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Пикалевского городского поселения <http://pikadmin.ru/> в разделе «ПРАВОВЫЕ АКТЫ/ПОСТАНОВЛЕНИЯ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 291 от 18 апреля 2023 года

**Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых граждан (молодых семей) о включении молодого гражданина (молодой семьи) в список молодых граждан (молодых семей), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году в рамках основного мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»»**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения администрации от 25 мая 2010 года № 48 «О реализации перехода органов местного самоуправления муниципальному образованию «Город Пикалево» Бокситогорского района на предоставление муниципальных услуг в электронном виде», в соответствии с постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)», администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых граждан (молодых семей) о включении молодого гражданина (молодой семьи) в список молодых граждан (молодых семей), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году в рамках основного мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной

программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области».

2. Считать утратившими силу:

Пункт 1 постановления администрации от 11 декабря 2017 года № 560 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жилье для молодежи»,

постановление администрации от 02 июля 2018 года № 324 «О внесении изменений в постановление администрации от 11 декабря 2017 года № 560 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жилье для молодежи»,

постановление администрации от 17 сентября 2018 года № 459 «О внесении изменений в постановление администрации от 11 декабря 2017 года № 560 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жилье для молодежи»,

постановление администрации от 01 апреля 2019 года № 253 «О внесении изменений в постановление администрации от 11 декабря 2017 года № 560 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жилье для молодежи»,

постановление администрации от 08 июля 2019 года № 442 «О внесении изменений в постановление администрации от 11 декабря 2017 года № 560 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жилье для молодежи»,

постановление администрации от 17 мая 2021 года № 242 «О внесении изменений в постановление администрации от 11 декабря 2017 года № 560 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых граждан (молодых семей) о включении в состав участников основного мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»»,

постановление администрации от 28 января 2022 года № 48 «О внесении изменений в постановление администрации от 11 декабря 2017 года № 560 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений от молодых граждан (молодых семей) о включении в состав участников основного мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Рабочее слово» и разместить на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д.Н. САДОВНИКОВ**  
Глава администрации

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Пикалевского городского поселения <http://pikadmin.ru/> в разделе «ПРАВОВЫЕ АКТЫ/ПОСТАНОВЛЕНИЯ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 306 от 21 апреля 2023 года

**О внесении изменений в постановление администрации от 04 июля 2022 года № 515 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области»»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (пред-

оставления муниципальных услуг)» (с изменениями от 24 марта 2022 года № 226), администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации от 04 июля 2022 года № 515 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области» (с изменениями, внесенными постановлением от 16 ноября 2022 года № 817) и в Административный регламент администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области» (приложение):

1.1. Пункт 1.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются:

- физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- индивидуальные предприниматели;
- юридические лица.

Представлять интересы заявителя имеют право:

- лица, действующие в соответствии с учредительными документами от имени юридического лица без доверенности;
- представители юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица в силу полномочий на основании доверенности.»;

1.2. Пункт 2.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней с даты поступления (регистрации) заявления в Администрацию/ Организацию.»;

1.3. В подпункте 6 пункта 2.6 Административного регламента исключить слова «(при необходимости)».

1.4. Дополнить подпункт 3.1.2.5 Административного регламента абзацем следующего содержания:

«Максимальный срок выполнения действий – 1 рабочий день.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Е.А. СОЛОВЬЕВА**  
Заместитель главы администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 307 от 21 апреля 2023 года

**О внесении изменений в постановление администрации от 30 марта 2023 года № 215 «Об утверждении Административного регламента администрации Пикалевского городского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»»**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 года № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации от 30 марта 2023 года № 215 «Об утверждении Административного регламента администрации Пикалевского городского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»» и в Административный регламент администрации Пикалевского городского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (Приложение):

1.1. В пункте 2.2 Административного регламента слова «- федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующим на основании решения указанного органа подведомственным

ему федеральным государственным бюджетным учреждением; заменить словами «федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующей на основании акта Правительства Российской Федерации публично-правовой компанией, созданной в соответствии с Федеральным законом «О публично-правовой компании «Роскадастр», в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу уполномоченного органа;»;

1.2. В пункте 2.5 Административного регламента после слов «от 19 ноября 2014 г. № 1221» дополнить словами «(далее – Правила);»;

1.3. В подпункт 2.7.1 дополнить абзацы следующего содержания:

«В данном случае документы, указанные в подпунктах «а», «в», «г», «е» и «ж» пункта 2.7 настоящего Административного регламента, представляемые в уполномоченный орган в форме электронных документов, удостоверяются электронной подписью заявителя (представителя заявителя), вид которой определяется в соответствии с частью 2 статьи 21.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Если заявление и документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, представляются заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган лично, такой орган выдает заявителю или его представителю расписку в получении документов в порядке, предусмотренном пунктом 36 Правил.»

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Е.А. СОЛОВЬЕВА**

*Заместитель главы администрации*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области № 308 от 21 апреля 2023 года

## **О внесении изменений в постановление администрации от 15 апреля 2022 года № 307 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 года №963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)», администрация постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации от 15 апреля 2022 года № 307 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Административный регламент).

1.1. Пункт 1.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по предоставлению сведений, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.»

1.2. Пункт 2.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2 Муниципальную услугу предоставляет администрация Пикалевского городского поселения. В предоставлении муниципальной услуги участвует ГБУ ЛО «МФЦ».

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

- 1) при личной явке:
  - в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;
  - 2) без личной явки:
    - почтовым отправлением в администрацию;
    - в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ;
    - в электронной форме через сайт Пикалевского городского поселения (при технической реализации).

Заявитель имеет право записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

- 1) посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ - в МФЦ (при технической реализации);
- 2) по телефону - в МФЦ.

Для записи заявитель выбирает любую свободную для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей».

1.3. Пункт 2.2.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2.1. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (при наличии технической возможности).»

1.4. Пункт 2.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3 Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- подготовка сведений (письма) об объектах имущества, включенных Перечень муниципального имущества муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень);
- решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение 2 к настоящему административному регламенту).

1) при личной явке:
 

- в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»
- 2) без личной явки:
  - почтовым отправлением;
  - на адрес электронной почты;
  - в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ;
  - в электронной форме через сайт Пикалевского городского поселения (при технической реализации).».

1.5. Пункт 2.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления в администрацию.»

1.6. Пункт 2.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (официальный текст с внесенными поправками от 30 декабря 2008 года опубликован в издании «Российская газета» № 7, 21 января 2009 года);

2) Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (первоначальный текст документа опубликован в издании «Российская газета», № 25, 13 февраля 2009 года);

3) Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (первоначальный текст документа опубликован в издании «Собрание законодательства РФ», 30 июля 2007 года, № 31, ст. 4006);

4) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», № 165, 29 июля 2006 года».

1.7. Пункт 2.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

1) заявление о предоставлении услуги в соответствии с приложением № 1;

В заявлении указываются:

1. фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя либо физического лица, применяющего специальный налоговый режим, и его место жительства или полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его место нахождения;

2. реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;

3. реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;

4. почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов (факсов) для обратной связи;

5. способ получения результатов услуги;

6. подпись заявителя или уполномоченного представителя;

7. дата составления заявления.

Заявление заполняется при помощи технических средств или от руки разборчиво (печатными буквами). При обращении в ГБУ ЛО «МФЦ» заявление заполняется специалистом ГБУ ЛО «МФЦ».

Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания или с помощью корректирующих средств.

Заявитель вправе заполнить и распечатать бланк заявления на официальных сайтах Пикалевского городского поселения.

при обращении в МФЦ необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность:

- заявителя, представителя заявителя, в случае, когда полномочия уполномоченного лица подтверждены доверенностью в простой письменной форме (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина СССР, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме, утвержденной Приказом МВД России от 16.11.2020 № 773, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации);
- иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;
- документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение муниципальной услуги, если с заявлением обращается представитель заявителя. Представитель заявителя из числа уполномоченных лиц дополнительно представляет документ, удостоверяющий личность.».

1.8. Подпункт 2) пункта 2.9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) Представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем;

заявителем не представлены документы, установленные п.2.6 административного регламента, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

- представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

- текст заявления не поддается прочтению, в заявлении отсутствуют идентификационные данные заявителя либо не указан адрес заявителя;

- представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

- подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

- неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ/ПГУ ЛО.».

1.9. Подпункт 4) пункта 2.9 Административного регламента исключить.

1.10. Подпункт 2) пункта 2.10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) Отсутствие права на предоставление муниципальной услуги:

- заявитель не является лицом, указанным в п. 1.2 настоящего административного регламента, либо не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицу, которому предоставляется муниципальная услуга.».

1.11. Второй абзац пункта 2.13 Административного регламента исключить.

1.12. Пункт 2.14.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях в МФЦ.».

1.13. Пункт 2.14.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.14.4. Здание (помещение) оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме его работы.»

1.14. Пункт 2.14.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.14.7. При необходимости работником МФЦ инвалиду оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению им услуг наравне с другими лицами.»

1.15. Подпункт 3) пункта 2.15.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3) осуществление не более одного обращения заявителя к работникам МФЦ при подаче документов на получение муниципальной услуги и не более одного обращения при получении результата в МФЦ.»

1.16. Четвертый абзац пункта 3.1.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги - 1 рабочий день.»

1.17. Пункт 3.1.2.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: должностное лицо, ответственное за делопроизводство, принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы и в случае отсутствия установленных п. 2.9 настоящего административного регламента оснований для отказа в приеме регистрирует их в соответствии с правилами делопроизводства в течение не более 1 рабочего дня со дня предоставления (получения).

При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных п. 2.9 настоящего административного регламента, должностное лицо, ответственное за делопроизводство, в тот же день с помощью указанных в заявлении средств связи уведомляет заявителя об отказе в приеме документов с указанием оснований такого отказа и возвращает заявление и документы заявителю (приложение 3 к настоящему административному регламенту).»

1.18. Пункт 3.1.2.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.2.4. Результат выполнения административной процедуры:

- отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;  
- регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.»

1.19. В пункте 3.1.3.1 Административного регламента после слов «проекта решения» дополнить словами «о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.20. Пункт 3.1.3.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.3.2. Содержание административного действия (административных действий), продолжительность и (или) максимальный срок его (их) выполнения:

1 действие: проверка документов на комплектность и достоверность, проверка сведений, содержащихся в представленных заявлениях и документах, в целях оценки их соответствия требованиям и условиям на получение муниципальной услуги, а также формирование проекта решения по итогам рассмотрения заявления и документов в течение 2 дней со дня окончания первой административной процедуры.

2 действие: формирование, направление межведомственного запроса (межведомственных запросов) (в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента) в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и получение ответов на межведомственные запросы.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос: в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия - не более 48 часов, при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия на бумажном носителе - не более 5 рабочих дней со дня его поступления в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.»

1.21. В пункте 3.1.3.3 Административного регламента после слов «проекта решения» дополнить словами «о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.22. Пункт 3.1.3.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.3.4. Критерий принятия решения: наличие/отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных п. 2.10 настоящего административного регламента.»

1.23. Пункт 3.1.3.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.3.5. Результат выполнения административной процедуры:

- подготовка сведений (письма) об объектах имущества, включенных в Перечень;  
- проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»

1.24. Пункт 3.1.4.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.4.1. Основание для начала административной процедуры: представление заявления и документов, а также проекта решения должностному лицу, ответственному за принятие и подписание соответствующего решения.»

1.25. В пункте 3.1.4.2 Административного регламента слова «с даты» заменить словами «со дня».

1.26. Пункт 3.1.4.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.4.5. Результат выполнения административной процедуры: подписание письма, содержащего сведения об объектах имущества, включенных в Перечень либо подписание решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»

1.27. Пункт 3.1.5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.5.1. Основание для начала административной процедуры: подписанное решение, являющееся результатом предоставления муниципальной услуги.»

1.28. Пункт 3.1.5.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.5.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения:

- должностное лицо, ответственное за делопроизводство, регистрирует результат предоставления муниципальной услуги и направляет способом, указанным в заявлении, не позднее 1 рабочего дня со дня окончания третьей административной процедуры.»

1.29. Второй абзац пункта 3.2.8 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Выдача (направление) электронных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю осуществляется в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги.»

1.30. Пункт 3.3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.1. В случае если в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах допущены опечатки и ошибки, то заявитель вправе представить в МФЦ непосредственно, направить почтовым отправлением, посредством ЕПГУ подписанное заявителем, заверенное печатью заявителя (при наличии) или оформленное в форме электронного документа и подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью заявление в произвольной форме о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.»

1.31. В пункте 3.3.2 Административного регламента слова «В течение 5 рабочих дней» заменить словами «В течение 3 (трех) рабочих дней».

1.32. Пункт 3.3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«6.3. При установлении оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в п. 2.9 административного регламента, специалист МФЦ выполняет в соответствии с настоящим административным регламентом следующие действия:

сообщает заявителю о наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов;  
предлагает заявителю устранить выявленные недостатки, после чего вновь обратиться за предоставлением муниципальной услуги;  
выдает заявителю решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных п. 2.9 административного регламента (приложение 3 к настоящему административному регламенту).»

1.33. Приложение №1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

**Е.А. СОЛОВЬЕВА**

Заместитель главы администрации

С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте Пикалевского городского поселения <http://pikadmin.ru/> в разделе «ПРАВОВЫЕ АКТЫ/ ПОСТАНОВЛЕНИЯ».

### Сведения об исполнении бюджета Пикалевского городского поселения за 1 квартал 2023 года

Бюджет Пикалевского городского поселения на 2023 год принят по доходам в сумме 269 390 тыс. рублей, по расходам в сумме 291 190 тыс. рублей, с дефицитом в сумме 21 800 тыс. рублей.

В процессе исполнения бюджета в него вносились изменения, в результате которых уточненный план на 2023 год по доходам бюджета составил 480 968,1 тыс. рублей, по расходам – 496 051,3 рублей (с учетом внесенных изменений по расходам за счет межбюджетных трансфертов – 31 098,9 тыс. рублей) с дефицитом в сумме 46 182,1 тыс. рублей.

Исполнение доходной части бюджета составило в сумме 123 247,9 тыс. рублей или 25,6% от годового плана, без учета возврата остатков – 123 256,4 тыс. рублей.

Из полученных доходов:

- собственные доходы составляют 27 219,8 тыс. рублей (22,0% в общих доходах бюджета, что на 1 147,5 тыс. рублей меньше плановых назначений отчетного периода).

По сравнению с аналогичным периодом прошлого года поступление собственных доходов уменьшилось на 6 732,7 тыс. рублей, или на 19,8% (в основном за счет налога на доходы физических лиц и земельного налога);

- безвозмездные поступления составляют 96 028,0 тыс. рублей (из них дотации бюджетам поселений – 8 681,6 тыс. рублей, субсидии – 14 802,4 тыс. рублей, субвенции – 793,9 тыс. рублей, межбюджетные трансферты – 71 758,7 тыс. рублей);

- возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов – «» 8,6 тыс. рублей.

Из общей суммы платежей в бюджет МО наибольший удельный вес занимают:

налог на доходы физических лиц – 50,8%;  
земельный налог – 14,4%;  
доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки – 13,3%;  
доходы, получаемые в виде арендной платы за помещения – 9,1%;  
доходы от реализации муниципального имущества – 2,0%.

Расходы бюджета Пикалевского городского поселения за 1 квартал 2023 года исполнены в сумме 119 419,1 тыс. рублей (24,1 %), из них:

- по разделу «Общегосударственные вопросы» - 10 437,4 тыс. рублей;

- по разделу «Национальная оборона» - 171,2 тыс. рублей;

- по разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» - 437,2 тыс. рублей;

- по разделу «Национальная экономика» - 6 727,1 тыс. рублей;

- по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» - 90 264,9 тыс. рублей;

- по разделу «Образование» - 45,9 тыс. рублей;

- по разделу «Культура, кинематография» - 7 543,2 тыс. рублей;

- по разделу «Социальная политика» - 816,4 тыс. рублей;

- по разделу «Физическая культура и спорт» - 2 975,8 тыс. рублей;

- по разделу «Обслуживание государственного и муниципального долга» - 0 тыс. рублей.

Расходы местного бюджета на реализацию муниципальных программ от общего объема расходов за 1 квартал 2023 год составили 96%. Расходы на непрограммные направления деятельности – 4%.

### Сведения об использовании администрацией, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств по состоянию на 01 апреля 2023 года

тыс.руб.

Наименование	2023 год	
	Выделено	Исполнено
Совет депутатов Пикалевского городского поселения	669,0	127,9
Администрация Пикалевского городского поселения	304 889,3	35 727,7
МКУ «Центр АХО»	15 389,0	3 044,5
МУК ДК г. Пикалево - всего, в том числе	44 604,5	7 543,2
субсидии на обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений (муниципальное задание)	31 063,4	7 543,2
субсидии на иные цели	13 541,1	0,0
МУ ФОК г. Пикалево - всего, в том числе	130 499,5	72 975,8
субсидии на обеспечение деятельности (услуги, работы) муниципальных учреждений (муниципальное задание)	16 708,9	2 975,8
субсидии на иные цели	113 790,6	70 000,0
Всего	496 051,3	119 419,1

За 1 квартал 2023 года фактические затраты на денежное содержание муниципальных служащих Пикалевского городского поселения составили 5 378,0 тыс. рублей, численность муниципальных служащих – 30; фактические затраты на денежное содержание работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Пикалевского городского поселения составили 8 779,3 тыс. рублей, численность работников муниципальных учреждений – 93,15.

С полным текстом документов можно ознакомиться в Пикалевской центральной библиотеке или на официальном сайте администрации МО «Пикалевское городское поселение» [www.pikadmin.ru](http://www.pikadmin.ru)

ИМИДЖЕВЫЕ МАТЕРИАЛЫ, РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ НА ТЕКУЩИЙ НОМЕР ПРИНИМАЮТСЯ НЕ ПОЗДНЕЕ ПОНЕДЕЛЬНИКА. ПО ВОПРОСАМ РЕКЛАМЫ ОБРАЩАТЬСЯ ПО ТЕЛ. 8 (81366) 41-466

### РАЗНОЕ

• КУПИМ ДОРОГО РОГА.  
Тел.: 8-921-695-02-32.

• КУПЛЮ ЛЮБОЕ ЗОЛОТО.  
Тел.: 8-921-698-39-38.

**ДОРОГО КУПЛЮ ЛЮБЫЕ ИКОНЫ**  
самовары, статуэтки и т.д.  
**8-952-483-86-86**  
ВЫЕЗД И ОЦЕНКА БЕСПЛАТНО

• Куплю старинные: иконы и картины от 60 тыс. руб., книги до 1940г., статуэтки, столовое серебро, сервизы, золотые монеты, буддийские фигуры, знаки, самовары, колокольчики, старинные ювелирные украшения,  
Тел.8-920-075-40-40

### БЛАГОДАРНОСТЬ

Благодарим депутата Совета депутатов Дебенкова Владимира Геннадьевича за оказанную помощь в подготовке команды КВН к играм среди инвалидов Северо-Запада.  
Правление Бокситогорской РО 100 000 ВОИ

### УСЛУГИ

• ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ  
Заказ машин 8(931) 229-66-84  
Грузчики 8(999) 525-08-32

График выплаты пенсий и ЕДВ в МАЕ 2023 года через отделения почтовой связи почтамтов Ленинградской области

По графику	Дата фактически
3	3 мая
4-5	4 мая
6-7	5 мая
8-9	6 мая
10	10 мая
11	11 мая
12-13	12 мая
14-15	13 мая
16	16 мая
17	17 мая
18	18 мая
19-20	19 мая
21	20 мая

Через отделения Сбербанка: **18 мая.**  
Кредитные организации: **17 мая.**

### Трудные дни МАЯ

	особо неблагоприятный период	степень возмущения
1	с 06.00 до 08.00	3 балла
4	с 03.00 до 05.00	3 балла
6	с 12.00 до 15.00	2 балла
10	с 22.00 до 23.00	3 балла
22	с 21.00 до 22.00	2 балла
26	с 10.00 до 17.00	3 балла
27	с 11.00 до 12.00	1 балл

**Доставка воды!**  
**+7 911-122-12-00**

Аквамир  
19л. = 180р

41-466  
**РЕКЛАМА**  
E-mail: rabochee.slovo@mail.ru.

• ТАРИФЫ НА КАБЕЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ •  
ДЕЙСТВУЮТ С 01 МАЯ 2023 ГОДА

**200 РУБЛЕЙ В МЕСЯЦ**

Диалог  
Тел. (81366) 4-00-32

ТАРИФЫ НА ИНТЕРНЕТ • ДЕЙСТВУЮТ С 01 МАЯ 2022 ГОДА

**ТАРИФ «100 МБ.»**  
630 РУБЛЕЙ В МЕСЯЦ

**ТАРИФ «50 МБ.»**  
530 РУБЛЕЙ В МЕСЯЦ

Диалог  
Тел. (81366) 4-00-32

**ТЕПЛИЦЫ-ГРЯДКИ ПОЛИКАРБОНАТ**

**-20% СКИДКА НА ВСЕ ТЕПЛИЦЫ!**

ФУНДАМЕНТ И ПАРНИКИ **В ПОДАРОК\***

ЗАКАЗ ПО ТЕЛЕФОНУ \* БЫСТРАЯ ДОСТАВКА \* ОПЛАТА НА УЧАСТКЕ

**0 ТЕПЛИЦА35.РФ**  
**8-921-688-47-77**

\*Организатор акции: ИГ Крутос С.А. Срок акции: с 01.05.23 по 31.05.23. Информация о размещении продукции в рекламе - за исключением случаев, прямо не указанных в рекламе и по телефону.

*Магазин «Березка» приглашает за покупками!*

- Каждую неделю привоз свежей фермерской свинины.
- Большой ассортимент свежемороженой рыбы
- По будням работает кухня со свежей домашней кулинарией

**%** *Вся продукция по привлекательным ценам!*

Ждем Вас ежедневно с 8:00 до 20:30 по адресу ул.Советская, д. 17

**ULTRA ОКНА ГАРМОНИЯ**

**ОГО! КАКИЕ СКИДКИ! ДО 55%**

**ОКНА**  
балконы • лоджии  
мансардные окна  
мягкие окна  
жалюзи • роллеты  
двери • ворота

ПЕНСИОНЕРАМ И ВЕТЕРАНАМ ПОДАРОК  
+  
БЕСПЛАТНО ЗАМЕР  
+  
БЕСПЛАТНО ДОСТАВКА

OKNAGM.RU 8 (800) 101-48-98  
DVERIGM.RU +7 (930) 036-35-86

г. Пикалево, ул. Советская, д.20

**INSPIRATION**  
центр иностранных языков

- ✓ обучаем детей с 3-х лет, школьников и взрослых;
- ✓ умеем заинтересовать ребёнка;
- ✓ преподаем английский, немецкий, испанский и французский языки;
- ✓ готовим к ОГЭ, ЕГЭ и Кембриджским экзаменам;
- ✓ организовываем образовательные поездки за границу для детей и взрослых;
- ✓ работаем офлайн и онлайн;

8 (952) 249-50-08  
ул. Заводская д. 16 (оф. 12-17)  
vk.com/inspirationpikalevo

*Мы обучаем с удовольствием!*

**Торговый Дом «Империал»**  
представляет новую стильную коллекцию женской и мужской верхней одежды  
28-29 апреля (пятница - суббота)  
Дворец Культуры г.Пикалево

**Производство:**  
- Россия  
- Италия  
- Финляндия  
- Норвегия

- Куртки с системой климат-контроля
- Плащи
- Ветровки
- Пуховики
- Пальто

Беспроцентная рассрочка платежа.  
**СЕЗОННЫЕ СКИДКИ до 50%, успевай попасть в размер!**

**Голосуй за КРАСОТУ!**

**1** голос есть у каждого участника голосования

**14** лет должно быть гражданину для участия в голосовании

**15 АПРЕЛЯ - 31 МАЯ 2023 ГОДА**  
**ОНЛАЙН-ГОЛОСОВАНИЕ**  
по выбору проектов благоустройства на 2024 год

**47.gorodsreda.ru**